

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРЛАКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

646250 Омская область, р.п. Черлак, ул. Красноармейская, 52 тел./факс (38153) 2-14-91, 2-11-91 mousosch2@mail.ru

ПРИКАЗ

15 сентября 2023г.

№ 246

Об утверждении графика проведения оценочных процедур в МБОУ «Черлакская СОШ №2» на 1 полугодие 2023-2024 учебного года

На основании приказа Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в соответствии с Распоряжением Министерства образования Омской области «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Омской области, в 2023 году», в целях получения объективной информации о результатах качества обучения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в МБОУ «Черлакская СОШ №2» (далее – Школа) в 1 полугодии 2023/2024 учебного года. (Приложение 1)
2. Назначить ответственного за проведение мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ в Школе в 2023/2024 учебном году Соловьеву О.В. – заместителя директора по УВР.
3. Соловьевой О.В., учителям-предметникам при планировании единого графика оценочных процедур учитывать следующие рекомендации:
 - 3.1 проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
 - 3.2 не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - 3.3 не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
 - 3.4.исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения "предварительных" контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
 - 3.5 при проведении оценочной процедуры проводить анализ работ, разбор ошибок, отрабатывать выявленные проблемы, повторять и закреплять материал.
4. Разместить график проведения оценочных процедур на сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Документы».
5. График может быть скорректирован.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Вульферт А.К.

Приложение 1
к приказу № от 15.09.2023г.

Ссылка

на график проведения оценочных процедур на 1 полугодие 2023-2024 учебного года
на сайте школы:

<https://sh2-cherlak-r52.gosweb.gosuslugi.ru/ofitsialno/dokumenty/?type=10>